

Compte-rendu de la 44^{ème} réunion
du Comité d'Entreprise
du CFAI Alsace
Le 24 mai 2012 de 09 h 00 à 11 h 15

PRESENTS :

Direction : M. François AECK, Mme Nathalie GROSS.

Membre du CE premier collège : Marina HOST.

Membres du CE deuxième collège : David FERNANDEZ, Joël PETERSCHMITT.

ABSENT :

Membre suppléant du deuxième collège : Fabrice SIMONKLEIN.

1) Approbation du compte-rendu de la réunion du 19/04/2012

Le compte-rendu de la réunion du 19/04/12 est approuvé par tous les membres du CE.

2) Effectifs salariés du CFAI

Le CFAI compte 118 salariés : soit 26 administratifs, 39 formateurs permanents, 6 techniciens et personnel de service, 2 apprentis et 45 formateurs vacataires.

3) Problème de remise des tickets restaurant et des fiches de paie au personnel

• ***Tickets restaurants***

Joël PETERSCHMITT explique que les salariés du centre de Colmar ont eu les tickets restaurant le 14 du mois et que les secrétaires n'arrivent pas à organiser leur acheminement car elles ne connaissent pas l'emploi du temps des personnes qui se déplacent. Joël PETERSCHMITT demande s'il est possible de désigner une personne au niveau du service de la « gestion/RH » qui sera chargée d'organiser l'acheminement des tickets restaurant pour chaque centre. Nathalie GROSS répond que son personnel prépare bien les tickets à temps mais qu'elle va regarder en interne pour confier cette mission d'organisation de l'acheminement à une personne de son service afin que les salariés aient les tickets restaurants en début de chaque mois. Le Directeur rappelle, en outre, qu'Alain BERGER se déplace 2 fois par semaine au centre de Colmar.

• ***Bulletins de salaire des vacataires***

Joël PETERSCHMITT explique que pour certains salariés vacataires, recevoir la fiche de paie le 15 du mois est un problème car cela est trop tard. En effet, certains organismes exigent (comme le Pôle Emploi) que les déclarations (ou inscriptions) soient faites entre le 1^{er} et le 6 du mois. Nathalie GROSS répond qu'elle va envoyer un mail aux secrétaires de centre afin qu'elles identifient le personnel vacataire qui a besoin de sa fiche de paie avant le 06 du mois. Les fiches de paies pour les concernés seront alors envoyées par courrier.

4) Bilans CE

Les comptes de résultats des années 2010 et 2011 sont approuvés par tous les membres du CE, quitus est donné au trésorier.

5) Avancement trimestriel du budget

Remise du document « avancement des dépenses au 31/03/2012 » et présentation par Nathalie GROSS de l'avancement des dépenses du budget de fonctionnement global du Cfaï Alsace. L'avancement du budget est normal, pas de dépassement réalisé. Joël Peterschmitt demande l'avancement par centre de formation. Nathalie GROSS considère qu'elle n'a pas à en dire plus. Par rapport au budget Joël PETERSCHMITT s'étonne qu'un poste de formateur nécessaire en mécanique, budgétisé pour le centre d'Eckbolsheim, n'a toujours pas été pourvu.

6) Comment définit-on le mérite au CFAI ?

Le Directeur explique qu'un tableau sur les critères d'évaluation existe, dont voici les 12 éléments : autonomie dans la fonction, motivation, polyvalence, force de proposition, volonté de progrès, exemplarité et intégrité, réactivité, disponibilité, fiabilité, respect des engagements, aptitude à développer la cohésion, respect des consignes, ponctualité et respect des horaires, suivi des jeunes, disponibilité dans les entretiens et visites d'entreprises, disponibilité pour les cours.

Joël PETERSCHMITT estime qu'il y a des choses qui paraissent subjectives et difficilement mesurables. Nathalie GROSS répond que les objectifs sont fixés aux salariés suite aux entretiens professionnels.

David FERNANDEZ rajoute qu'il n'y a pas vraiment d'entretien pour expliquer les augmentations. Le Directeur répond qu'il va y avoir prochainement des entretiens avec les responsables de centre pour donner des explications.

Joël PETERSCHMITT estime encore qu'il y a un problème de communication par rapport aux salariés.

Prochaine réunion CE : le mercredi 20 juin 2012 au CFAI de Colmar.

Le Secrétaire
Joël PETERSCHMITT